

La SEAP D.A. S.r.l. è pienamente consapevole che il fenomeno della corruzione rappresenta un pesante ostacolo allo sviluppo economico, politico e sociale di un Paese ed una pesante distorsione delle regole, della correttezza e della trasparenza dei mercati, con particolare riferimento a quello dei lavori pubblici. Partendo da un sistema culturale e di valori già profondamente radicato e ispirandosi alle migliori best practice in tema di Anti-Corruption e allo standard internazionale ISO 37001:2016, SEAP ha definito la presente “Politica per la prevenzione della corruzione” (di seguito “la Politica”), al fine di minimizzare il rischio di porre in essere condotte di corruzione attiva e passiva.

Attraverso l’adozione della presente Politica, a ulteriore conferma del proprio impegno contro condotte illecite, si vuole individuare un quadro sistematico di riferimento dei principi comportamentali e delle regole di prevenzione e contrasto alla corruzione (attiva e passiva, pubblica e privata), elevando ulteriormente la consapevolezza sui comportamenti che devono essere osservati dai soggetti facenti parte della SEAP.

La SEAP rifiuta e contrasta ogni forma di corruzione nell’accezione più ampia del termine, ovvero qualunque forma di abuso per fini privati o come pratiche di malaffare, integrata con promessa, induzione, istigazione, richiesta, offerta di incentivi o diversa utilità come ricompensa a una persona per agire o omettere azioni, siano esse dovute o non dovute.

La presente politica è finalizzata al perseguimento dei seguenti obiettivi generali:

- **conformità alle leggi per la prevenzione della corruzione applicabili** attraverso il rigoroso e pieno rispetto della legislazione vigente in materia di prevenzione e contrasto della corruzione, in Italia e in qualsiasi Paese la SEAP D.A. si trovi ad operare, con il coinvolgimento dei dipendenti, dei collaboratori a qualsiasi titolo, e di tutti i soggetti che operano a favore e/o sotto il controllo dell’Organizzazione;
- **divieto assoluto** di porre in essere comportamenti che possano configurarsi come **corruzione** o **tentativo di corruzione**;

In particolare, è assolutamente vietato offrire, promettere, dare, pagare o autorizzare qualcuno a dare o pagare, direttamente o indirettamente, denaro o altro vantaggio economico o utilità o beneficio di alcun tipo a Soggetti Pubblici o a Soggetti Privati; o accettare la richiesta o autorizzare qualcuno ad accettare ovvero sollecitare, direttamente o indirettamente, un pagamento o un vantaggio economico o un'altra utilità da Soggetti Pubblici o da Soggetti Privati. È fatto altresì divieto da parte del personale l’accettazione di regali o ospitalità laddove questi possano rappresentare un atto di corruzione o indurre al ragionevole dubbio.

- pieno impegno a **rispettare** tutti i **requisiti del sistema di gestione** per la prevenzione della corruzione;

- incoraggiare le parti interessate alla **segnalazione di violazione** del Sistema Anticorruzione sospetti, o sulla base di una convinzione ragionevole, senza il timore di ritorsioni;
- sensibilizzazione e formazione dei propri dipendenti alle tematiche della prevenzione del fenomeno corruttivo;
- sensibilizzazione soci in affari affinché adottino, nelle attività di specifica competenza, politiche ed azioni per la prevenzione dei fenomeni corruttivi, rispettose delle prescrizioni di legge;
- impegno al miglioramento continuo delle attività di prevenzione della corruzione.
- perseguimento di qualsiasi comportamento non conforme alla politica per la prevenzione della corruzione con l'applicazione del sistema sanzionatorio aziendale;
- presenza di una **funzione di conformità per la prevenzione della corruzione**, cui viene garantita piena autorità e indipendenza che ha il compito di:
 - ✓ Supervisionare la progettazione e l'attuazione da parte dell'organizzazione del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione;
 - ✓ Fornire consulenza e guida al personale circa il sistema di gestione per la prevenzione della corruzione e le questioni legate alla corruzione;
 - ✓ Assicurare che il sistema di gestione per la prevenzione della corruzione sia conforme ai requisiti del presente documento;
 - ✓ Relazionare sulla prestazione del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione all'alta direzione ad altre funzioni, nel modo opportuno
- impegno a programmare ed attuare le proprie politiche e le proprie azioni in maniera da non essere in alcun modo coinvolto in fattispecie o tentativi di natura corruttiva e a non rischiare il coinvolgimento in situazioni di natura illecita con soggetti pubblici o privati;

La Direzione ritiene che la strategia aziendale più idonea al conseguimento di tale Politica Anticorruzione consista nella piena implementazione di un Sistema di gestione per la prevenzione della corruzione conforme alla norma UNI ISO 37001: 2016.

Al fine di divulgare la presente politica a tutte le parti interessate la presente è pubblicata sul sito internet aziendale, divulgata attraverso affissione all'interno dei locali aziendali ed oggetto di formazione/informazione a tutto il personale della SEAP D.A.

La presente politica viene riesaminata in occasione del Riesame della Direzione o laddove vi siano dei cambiamenti significativi al contesto aziendale.

Nicolas Walter Vella